



Katowice, 2025-04-25



UNP: KT-25-34075
KT-ROR-A.213.99.2025.2

ZAPYTANIE OFERTOWE

Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Katowicach zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j.), na opracowanie niezbędnej dokumentacji technicznej na potrzeby Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach oraz oddziału w Gliwicach

1. Nazwa Zamawiającego:

Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Katowicach
ul. Owocowa 6-6a
40-158 Katowice
tel. 32 60 41 208

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- Dla Zadania nr 1:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej remontu pomieszczeń piwnicznych oraz wentylacji dla budynku OIP Katowice Oddział w Gliwicach przy ul. Hlubka 2 w Gliwicach

W zakres zamówienia wchodzi w szczególności:

- wykonanie osuszenia ścian, odgrzybianie,
- remont pomieszczeń piwnicznych.
- wykonanie właściwej wentylacji pomieszczeń piwnicy. Podczas wykonywania projektu należy przeanalizować możliwość ewentualnego wykorzystania starych zaślepionych przewodów spalinowych.
- do pomieszczeń wentylowanych zapewnić nawiew świeżego powietrza.
- w projekcie należy uwzględnić ewentualny remont kominów.

- Dla Zadania nr 2:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej nowej instalacji odgromowej wraz z uziemieniem w budynku OIP Katowice Oddział w Gliwicach przy ul. Hlubka 2 w Gliwicach

Informacja w zakresie zadania 1 i 2

Przedmiotowy budynek zlokalizowany jest na terenie miasta Gliwice i objęty w planie miejscowym jako 1U – teren zabudowy usługowej.

Budynek zlokalizowany jest w zabudowie wolnostojącej, pochodzi z XIX/XX w. Jest budynkiem 4- kondygnacyjnym (3 kondygnacje nadziemne), częściowo podpiwniczonym. Budynek wpisany jest do Gminnej Ewidencji Zabytków.

Budynek jest obiektem użyteczności publicznej, a pomieszczenia piwniczne pełnią funkcję składnic archiwum. Duże nagromadzenie wilgoci w powiązaniu z brakiem wentylacji w poziomie piwnic powoduje systematyczną degradację budynku. Występują lokalne zawil-

gocenia, które są sklasyfikowane jako ściany o podwyższonej wilgotności. Na fragmentach ścian powstały miejsca z wykrystalizowanymi solami.

W pomieszczeniach piwnicy znajdują się stare przewody spalinowe które zostały zaślepione. Zamawiający udostępni Wykonawcy ekspertyzę techniczną budynku.

Konstrukcja dachu wielospadowa drewniana płatwiowo-kleszczowa. Pokrycie dachówką ceramiczną układaną podwójnie w koronkę.

- Dla Zadania nr 3

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wymiany i naprawy rynien i rur spustowych wraz z niezbędnymi robotami towarzyszącymi na części budynku OIP Katowice przy ul. Owocowej 6-6a w ramach bieżącej konserwacji budynku

W zakres zamówienia wchodzi w szczególności:

- ocena stanu technicznego, sprawdzenie osadzenia wpustów dachowych (rynien),
- montaż rynien PCV w tym samym kolorze - popielatym (jasnym szarym) na uchwytych o regulowanej wysokości, ze spadkiem minimalnym 1,5% w kierunku spustów. Łączenie odcinków rynnowych za pomocą łączników rynnowych,
- wymiana wszystkich uszkodzonych obróbek blacharskich, uzupełnienie brakujących (pas nadrynnowy, pas podrynnowy, obróbka itp.),
- kompleksowa wymiana systemu orynnowania, zachowując rodzaj materiału, przekroje rynien oraz rur spustowych. Łączenie rur spustowych za pomocą muf systemowych,
- w razie potrzeby wymiana papy wierzchniej, podkładu (papa do folii dachowej), wgrzanie pasa łączącego papa/folia,
- w razie potrzeby montaż rynhaków, montaż pasa nadrynnowego,
- wgrzanie pasa wykończeniowego papa/folia dachowa,
- wykonanie obróbek detali dachowych,
- demontaż starych rynien i rur spustowych z PCV wraz z utylizacją zdemontowanych elementów (rynny, rynhaków, pasa papy),
- usunięcie odpadów.

W zakres przedmiotu zamówienia Zadania nr 1, 2 i 3 wchodzi również:

- 1) Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadań 1,2 i 3 w skład której wchodzi:
 - projekt zagospodarowania działki lub terenu (jeżeli wymagany) - **5 egz.**,
 - projekt architektoniczno-budowlany- **5 egz.**,
 - projekt techniczny- **5 egz.**,
 zgodne w formie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2022.1679 t.j.)
- 2) opracowanie i uzyskanie materiałów przedprojektowych w tym:
 - a) uzyskanie wypisu z planu miejscowego i/lub uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy lub lokalizacji inwestycji celu publicznego (jeżeli wymagane) ,
 - b) w razie konieczności uzyskanie dokumentacji geotechnicznej (jeżeli wymagane)
 - c) w razie konieczności zakup i aktualizacja mapy co do celów projektowych,
- 3) w razie konieczności opracowanie informacji BIOZ
- 4) opracowanie przedmiaru robót – 2 egz.,
- 5) opracowanie kosztorysu inwestorskiego – 2 egz.,
- 6) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót dla poszczególnych branż – 3 egz.,
- 7) Uzyskanie niezbędnych pisemnych uzgodnień projektów, w tym w szczególności:
 - konserwatorskich odnośnie planowanego zakresu robót,
 - inne wymagane.
- 8) Zapis dokumentacji na nośniku elektronicznym w formacie PDF – 2 egz. (kosztorys inwestorski na osobnej płytce) oraz w wersji edytowalnej w formacie dwg – 1 egz.,

- 9) Pełnienie nadzoru autorskiego
- 10) Szczegółowy zakres oraz przyjęte rozwiązania Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania warunków technicznych wynikających z w/w zakresu oraz do uzyskania wszelkich wymaganych uzgodnień i decyzji w tym przyjęcia przez organ administracji arch. – bud wniosku o pozwolenia na budowę lub przyjęcia zgłoszenia robót włącznie.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym założeń do kosztorysowania oraz sposobu podziału przedmiarów i kosztorysów.
- 13) Wykonawca na żądanie Zamawiającego lub osoby upoważnionej przez niego ma obowiązek udostępnić nieodpłatnie wszelkie obliczenia wykonane w ramach projektowania.
- 14) Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z warunkami i wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów, norm i Prawa Budowlanego oraz warunkami określonymi w niniejszej umowie.
- 15) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącej współpracy z Zamawiającym oraz do udziału w spotkaniach dotyczących realizacji umowy w siedzibie Zamawiającego.
- 16) W przypadku konieczności uzupełnienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do uzyskania uzgodnień i decyzji, Wykonawca zobowiązany jest do ich uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 17) Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania wszystkich spraw mających bezpośredni wpływ na zakres zadania i przewidywaną jego realizację.
- 18) Dokumentacja projektowa, w tym jej poszczególne części, służyć będzie następującym celom:
 - Uzyskaniu decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego oraz uzyskaniu decyzji pozwolenia na budowę /przyjęciu zgłoszenia robót,
 - Opisowi przedmiotu zamówienia do postępowania przetargowego na realizację robót, w tym ustalenia ich wartości szacunkowej,
 - Takiemu określeniu technologii robót, zastosowanych materiałów i urządzeń, który zapewni odpowiednio wysoką, jakość realizacji inwestycji i jednocześnie nie będzie utrudniał uczciwej konkurencji.
- 19) **Przy opisie w dokumentacji projektowej oraz kosztorysowej Wykonawca zobowiązany jest do określenia kryteriów równoważności przyjętych rozwiązań. W przypadku opisanie materiałów poprzez podanie nazwy własnej towaru, Wykonawca zobowiązany jest zamieścić klauzulę, że dopuszcza się materiały równoważne i określić parametry, które muszą być zachowane.**

Przedmiot umowy obejmuje również udział Wykonawcy w procedurze wyboru wykonawcy robót budowlanych.

- 2.1. Ww. dokumentację należy sporządzić w wersji papierowej oraz elektronicznej – w plikach pdf oraz w plikach edytowalnych (xls, doc itp.).
- 2.2. Dokumentacja określona w pkt 2.1 ma być opracowana zgodnie z:
 - rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
 - rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
 - wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm, aprobat technicznych i przepisów Prawa budowlanego,

- zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami.
- 2.3. Dokumentacja określona w pkt 2.1. stanowić będzie opis przedmiotu zamówienia do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane oraz będzie podstawą oszacowania wartości tego zamówienia.
- 2.4. Zdjęcia dla zadania nr 3 stanowią załącznik nr 2.
- 2.5. Przed złożeniem oferty zalecana jest wizja lokalna w siedzibie Zamawiającego, w celu zapoznania się z projektem budynku oraz szczegółowymi warunkami realizacji zamówienia. **Termin wyznaczony na wizję lokalną to 30 kwietnia 2025 r. godz. 9.00 lub inny do uzgodnienia z Zamawiającym pod numerem telefonu 32 60 41 514.**
Termin wykonania przedmiotu zamówienia:
 Zadanie nr 1 - do **30 dni od dnia zawarcia umowy** wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wykonania robót (jeśli wymagane).
 Zadanie nr 2 - do **30 dni od dnia zawarcia umowy** wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wykonania robót (jeśli wymagane).
 Zadanie nr 3 - do **30 dni od dnia zawarcia umowy** wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wykonania robót (jeśli wymagane).
- 3. **Termin związania ofertą:** 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 4. **Warunki zamówienia:**
 - 4.1. realizacja zamówienia nastąpi w oparciu o umowę. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
 - 4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych lub ofert częściowych.
 - 4.3. Zapłata za prawidłowo wykonany przedmiot zamówienia nastąpi przelewem, po podpisaniu protokołu odbioru bez uwag przez obie strony, w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury zgodnie z zapisami umowy.
 - 4.4. wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2024.507 t.j.).
- 5. **Termin i sposób złożenia ofert.**
 Ofertę należy złożyć do dnia **7 maja 2025 r. do godz. 14.00**. Oferta powinna zostać przesłana w postaci elektronicznej podpisanej podpisem kwalifikowanym, osobistym lub zaufanym bądź w postaci skanu oferty, uprzednio przed zeskanowaniem podpisanej przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Ofertę należy przesłać **drogą elektroniczną** na adres e-mail: kancelaria@katowice.pip.gov.pl.
 Oferta winna zawierać:
 - a) wypełniony formularz oferty - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) pełnomocnictwo do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, w formie oryginału lub kopii uwierzytelnionej notarialnie (w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba niewskazana w Krajowym Rejestrze Sądowym i/lub innym odpowiednim dokumencie upoważniającym do takiego reprezentowania).
 - c) Zamawiający pobierze samodzielnie z baz danych aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, o ile są dostępne pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. W przypadku braku dostępności ww. dokumentu pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, wykonawca zobowiązany jest załączyć ww. dokument do oferty.

6. Wykonawca złoży jedną ofertę jednowariantową, oferując realizację przedmiotu zamówienia opisanego w ust. 2 niniejszego zapytania, obejmującą jedną cenę łączną takiej oferty w złotych polskich (zł) z podatkiem VAT (przez „cenę” Zamawiający rozumie łączny koszt wykonania zamówienia powiększony o podatek VAT, wyliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa).
7. Cena ma dotyczyć całego zaoferowanego przedmiotu zamówienia, określonego w ust. 2 niniejszego zapytania oraz we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
8. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w zapytaniu, powinien w cenie brutto oferty ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić ewentualne inne opłaty i podatki.
9. Podana cena może być zakończona ostatnią cyfrą przed przecinkiem, a w przypadku podania cyfr po przecinku, ma być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
10. W związku z wejściem w życie w dniu 16.04.2022 r. ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2024.507 t.j.), wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie, którego wzór zawarty jest w pkt 5 Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
11. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną. Każda ze stron – na żądanie drugiej – niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Dopuszcza się również przekazywanie ww. dokumentów pisemnie – osobiście lub drogą pocztową.
12. Pytania dotyczące niniejszego zapytania ofertowego należy kierować pocztą elektroniczną na adres e-mail: kancelaria@katowice.pip.gov.pl. Pytania do zapytania ofertowego można wносить najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem składania ofert, wskazanym w ust. 5. Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania zadane telefonicznie.
13. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie przesłana pocztą elektroniczną do wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu i/lub umieszczona na stronie prowadzonego postępowania.
14. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
15. Wszystkie terminy wskazane w niniejszym zapytaniu należy obliczać zgodnie z zasadami wskazanymi w Kodeksie cywilnym
16. **Kryterium oceny ofert:**
wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o kryterium najniższej ceny (waga kryterium: 100%).
17. Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyn, a wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego w takim przypadku żadne roszczenie.
18. **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.**
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowy Inspektor Pracy w Katowicach, z siedzibą przy ul. Owocowej 6-6a, 40-158 Katowice;
 - 2) administrator powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@katowice.pip.gov.pl;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania na wykonanie zadania określonego w zapytaniu ofertowym oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania i jego archiwizacji;
- 4) odbiorcą danych osobowych mogą zostać inne jednostki organizacyjne PIP, uprawnione organy publiczne, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o stosowną podstawę prawną;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji, tj. przez okres realizacji umowy i 5 lat po jej zakończeniu. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu;
- 6) podanie przez Panią/Pana danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO w tym nie będą poddawane profilowaniu;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
20. Załączniki:
 - 1) załącznik nr 1 - formularz oferty,
 - 2) załącznik nr 2 – zdjęcia połączeń dachowej oraz rynien,
 - 3) załącznik nr 3 – wzór umowy.

[040595]

[040647]

Załącznik numer 1 do zapytania ofertowego
nr KT-ROR-A.213.99.2025.2

Nazwa Wykonawcy	
Adres (siedziba) Wykonawcy	
REGON	
NIP	
Numer telefonu	
Adres e-mail	
Imię i nazwisko osoby wskazanej do kontaktu z Zamawiającym	

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr KT-ROR-A.213.99.2025.2, niezbędnej dokumentacji technicznej na potrzeby Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach oraz oddziału w Gliwicach oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia oraz zawarcie umowy z Zamawiającym, jeżeli oferta nasza zostanie uznana za najkorzystniejszą.

- Oświadczamy**, że cena naszej oferty łącznie wynosi zł z podatkiem VAT (słownie: zł z podatkiem VAT), w tym VAT zł.
w tym:
zadanie 1 -zł z podatkiem VAT, w tym VAT zł
zadanie 2 -zł z podatkiem VAT, w tym VAT zł
zadanie 3 -zł z podatkiem VAT, w tym VAT zł
- Oświadczamy**, że akceptujemy wzór umowy, który stanowi załącznik numer 3 do zapytania ofertowego.
- Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z warunkami zapytania ofertowego wraz z załącznikami i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie określonym przez Państwową Inspekcję Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Katowicach. Wyrażamy zgodę na warunki płatności określone we wzorze umowie.
- Zamówienie zrealizujemy sami**/przy udziale podwykonawców**, którzy będą wykonywać następujące prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:
.....
(zakres prac, które będzie wykonywać podwykonawca)
(w razie braku wskazania, Zamawiający uznaje, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom).
- Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych roz-

wiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2024.507 t.j.)¹.

6. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.

miejsowość i data	podpis, pieczęć

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Niepotrzebne skreślić.

WZÓR UMOWY

UMOWA nr

CRU/...../2025

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy: Państwową Inspekcją Pracy Okręgowym Inspektoratem Pracy z siedzibą w Katowicach przy ul. Owocowej 6-6a, 40-158 Katowice, NIP 9541026547, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

.....

a

.....
... zamieszkałym w /z siedzibą w prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą w..... wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ... pod numerem.../wpisanym do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez... pod numerem..., o kapitale zakładowym..... (dotyczy spółek prawa handlowego), NIP.... REGON..., zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

1.,

2.,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j.) na wykonanie dokumentacji technicznej zgodnie z postępowaniem numer KT-ROR-A.213.99.2025.2, zawarta została umowa, zwana dalej „Umową”, o następującej treści:

§1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca podejmuje się wykonania dokumentacji projektowej:
 - a) **Zadanie nr 1 wykonanie remontu piwnic oraz wentylacji w budynku OIP Katowice Oddział Gliwice ul. Hlubka 2 w Gliwicach,**
 - b) **Zadanie nr 2 – wykonanie instalacji odgromowej dla budynku OIP Katowice Oddział Gliwice ul. Hlubka 2 w Gliwicach,**
 - c) **Zadanie nr 3- - wymiana i naprawa rynien i rur spustowych wraz z niezbędnymi robotami towarzyszącymi na części budynku OIP Katowice przy ul. Owocowej 6-6a.**
2. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j.) do niniejszej umowy nie mają zastosowania przepisy ustawy.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
 - a) wymogami zawartymi w Zapytaniu ofertowym z dnia
 - b) ofertą Wykonawcy z dnia
 - c) opisem zawartym w niniejszej umowie,
 - d) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm, aprobat technicznych i przepisów Prawa Budowlanego,
 - e) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami.
4. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej dla zadań nr 1,2 i3 o których mowa w § 1 ust. 1 i obejmuje w szczególności:
 - a) Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadań 1,2 i 3 w skład której wchodzi:
 - projekt zagospodarowania działki lub terenu - 5 egz.,
 - projekt architektoniczno-budowlany - 5 egz.,

- projekt techniczny - 5 egz.,
zgodne w formie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego Dz.U. 2022.1679 t.j.).
(dla zadania nr 1 i 3 dokumentacja projektowa w ograniczonym ale niezbędnym zakresie).
- b) w razie konieczności opracowanie i uzyskanie materiałów przedprojektowych w tym:
 - uzyskanie wypisu z planu miejscowego i/lub uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy lub lokalizacji inwestycji celu publicznego,
 - w razie konieczności uzyskanie dokumentacji geotechnicznej,
 - w razie konieczności zakup i aktualizacja mapy co do celów projektowych,
- c) w razie konieczności opracowanie informacji BIOZ
- d) opracowanie przedmiaru robót – 2 egz.,
- e) opracowanie kosztorysu inwestorskiego – 2 egz.,
- f) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót dla poszczególnych branż – 3 egz.,
- g) Uzyskanie niezbędnych pisemnych uzgodnień projektów w tym w szczególności z:
 - z konserwatorem zabytków
 - inne wymagane,
- h) Zapis dokumentacji na nośniku elektronicznym w formacie PDF – 2 egz. (kosztorys inwestorski na osobnej płytce) oraz w wersji edytowalnej w formacie dwg – 1 egz.,
- i) Szczegółowy zakres oraz przyjęte rozwiązania Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym.
- j) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania warunków technicznych wynikających z w/w zakresu oraz do uzyskania wszelkich wymaganych uzgodnień i decyzji w tym przyjęcia przez organ administracji arch. – bud wniosku o pozwolenia na budowę lub przyjęcia zgłoszenia robót łącznie.
- k) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i złożenie wniosku o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów zmarłych oraz nierokujących szans na dalszy prawidłowy rozwój (w razie konieczności).
- l) Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym założeń do kosztorysowania oraz sposobu podziału przedmiarów i kosztorysów.
- m) Wykonawca na żądanie Zamawiającego lub osoby upoważnionej przez niego ma obowiązek udostępnić nieodpłatnie wszelkie obliczenia wykonane w ramach projektowania.
- n) Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z warunkami i wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów, norm i Prawa Budowlanego oraz warunkami określonymi w niniejszej umowie.
- o) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącej współpracy z Zamawiającym oraz do udziału w spotkaniach dotyczących realizacji umowy w siedzibie Zamawiającego.
- p) W przypadku konieczności uzupełnienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do uzyskania uzgodnień i decyzji, Wykonawca zobowiązany jest do ich uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- q) Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania wszystkich spraw mających bezpośredni wpływ na zakres zadania i przewidywaną jego realizację.
- r) Dokumentacja projektowa, w tym jej poszczególne części, służyć będzie następującym celom:
 - Uzyskaniu decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego oraz uzyskaniu decyzji pozwolenia na budowę /przyjęciu zgłoszenia robót,
 - Opisowi przedmiotu zamówienia do postępowania przetargowego na realizację robót, w tym ustalenia ich wartości szacunkowej,
 - Takiemu określeniu technologii robót, zastosowanych materiałów i urządzeń, który zapewni odpowiednio wysoką, jakość realizacji inwestycji i jednocześnie nie będzie utrudniał uczciwej konkurencji.

- s) Przy opisie w dokumentacji projektowej oraz kosztorysowej Wykonawca zobowiązany jest do określenia kryteriów równoważności przyjętych rozwiązań. W przypadku opisanie materiałów poprzez podanie nazwy własnej towaru, Wykonawca zobowiązany jest zamieścić klauzulę, że dopuszcza się materiały równoważne i określić parametry, które muszą być zachowane.
5. Przedmiot umowy obejmuje również udział Wykonawcy w procedurze wyboru wykonawcy robót budowlanych.
 6. Przedmiot umowy w zakresie § 1 ust. 5 obejmuje udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień na pytania oferentów składane na etapie wyboru wykonawcy robót budowlanych. Wykonawca ma obowiązek każdorazowo wprowadzenia odpowiednio zmiany do przedmiaru (dla przejrzystości procedury dostarczenia przedmiaru ze zmienionymi pozycjami), a jeżeli zmiany mają znaczący wpływ na koszt realizacji to również obowiązany jest do zaktualizowania kosztorysu inwestorskiego.

§2 Podwykonawcy

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy wyłącznie siłami własnymi chyba, że uzyska pisemną zgodę Zamawiającego na wykonanie umowy przy pomocy osób trzecich.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie zachowania osób trzecich, którymi się posługuje przy wykonywaniu umowy, tak jak za swoje własne działania lub zaniechania.
3. W celu uzyskania zgody Zamawiającego na wykonanie umowy przy pomocy osób trzecich Wykonawca jest obowiązany przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy między Wykonawcą a Podwykonawcą, którego zapisy nie mogą naruszać postanowień umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
4. Zmiana lub wprowadzenie podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§3 Terminy

1. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia:**
 Zadanie nr 1 o którym mowa w § 1 ust 1 lit. a zostanie zrealizowane **do 30 dni od dnia zawarcia umowy** wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wykonania robót (jeśli wymagane).
 Zadanie nr 2 o którym mowa w § 1 ust 1 lit. b zostanie zrealizowane **do 30 dni od dnia zawarcia umowy** wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wykonania robót (jeśli wymagane).
 Zadanie nr 3 o którym mowa w § 1 ust 1 lit. c zostanie zrealizowane **do 30 dni od dnia zawarcia umowy** wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wykonania robót (jeśli wymagane).
2. Jeśli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nastąpią opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy spowodowane obiektywnymi zewnętrznymi przesłankami niezależnymi i niezawinionymi przez Wykonawcę, opóźnienia te mogą stanowić dla Zamawiającego podstawę do zmiany terminu zakończenia umowy.

§4 Wynagrodzenie

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego następujące wynagrodzenie:
 Wykonanie dokumentacji projektowej dla Zadań nr 1, 2 i 3 o których mowa w § 1 ust 1 lit a, b i c **brutto: zł** (słownie:)
 w tym:
 cena netto: zł
 VAT: zł tj. ... %, w tym:
 a) Wykonanie dokumentacji projektowej dla Zadania nr 1 o którym mowa w § 1 ust 1 lit a:
brutto: zł (słownie:)

w tym: cena netto: zł, VAT: zł tj. ... %

- b) Wykonanie dokumentacji projektowej dla Zadania nr 2 o którym mowa w § 1 ust 1 lit b:

brutto: zł (słownie:)

w tym: cena netto: zł, VAT: zł tj. ... %

- c) Wykonanie dokumentacji projektowej dla Zadania nr 3 o którym mowa w § 1 ust 1 lit c :

brutto: zł (słownie:)

w tym: cena netto: zł, VAT: zł tj. ... %

2. Kwota, o której mowa w § 4 ust 1 lit a obejmuje wszelkie koszty i czynności Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy w tym również udział Wykonawcy w procedurze wyboru wykonawcy robot budowlanych.
3. Zamawiający może ustanowić nadzór autorski podczas realizacji robót budowlanych. Warunki jego realizacji, w zakresie przekraczającym obowiązki projektanta wynikające z Prawa budowlanego, zostaną ustalone w oparciu o odrębną umowę. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego, o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej art. 2 ust 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostanie określone w drodze negocjacji z uwzględnieniem aktualnie obowiązujących Środowiskowych Zasad Wyceny Prac Projektowych.

§5 Współdziałanie

1. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
2. Jako koordynatora prac wchodzących w zakres obowiązków umownych Zamawiający wyznacza: Barbara Dudek, tel. 32 60 41 514, email: organizacyjny@katowice.pip.gov.pl
3. Projektantem wiodącym, zgodnie z przyjętą ofertą jest
4. Wykonawca obowiązany jest zapewnić wykonanie zamówienia przez zespół projektantów o odpowiednich kwalifikacjach, posiadających wymagane prawem uprawnienia budowlane i będących członkami Okręgowych Izb Architektów lub Inżynierów oraz zespół osób gwarantujący prawidłową i terminową realizację zadania.
5. Całość wykonanej dokumentacji musi być podpisana przez projektanta wiodącego, wymienionego w § 5 ust 3 niniejszej umowy.

§6 Odbiory

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć zrealizowane przedmioty umowy, o których mowa w § 1 ust 4 w siedzibie Zamawiającego – Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowym Inspektoracie Pracy z siedzibą w Katowicach przy ul. Owocowej 6-6a, 40-158 Katowice – za protokołem przekazania.
2. Odbiór przedmiotu umowy zadań o których mowa § 1 ust 4 nastąpi, po przekazaniu kompletnej dokumentacji projektowej wraz z potwierdzeniem złożenia kompletnego wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę do organu administracji arch. – bud. / zgłoszenie robót oraz oświadczenia o kompletności dokumentacji o którym mowa w § 6 ust 3 oraz oświadczenie projektanta wiodącego o którym mowa w § 6 ust 5. Z odbioru sporządzony zostanie protokół odbioru.
3. Oświadczenie, o którym mowa w § 6 ust 2 powinno zawierać stwierdzenie o kompletności dokumentacji projektowej oraz zgodności z obowiązującymi przepisami i normami oraz, że dokumentacja projektowa została wykonana zgodnie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Przed podpisaniem protokołu z o którym mowa w § 6 ust 2, Zamawiający dokona weryfikacji złożonej przez Wykonawcę dokumentacji, o której mowa § 1 ust 4 w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty jej złożenia w siedzibie Zamawiającego

5. Do protokołu przekazania dokumentacji o której mowa § 1 ust 4 należy dołączyć oświadczenie projektanta wiodącego o którym mowa § 5 ust 3, że dostarczone dokumenty w wersji papierowej i elektronicznej są zgodne i nie różnią się między sobą. Na Wykonawcy spoczywa bezwzględny obowiązek zachowania zgodności wersji papierowej i elektronicznej dokumentacji, a konsekwencje jakiegokolwiek niezgodności między obydwiema formami dokumentów spoczywają wyłącznie na projektancie.
6. W razie stwierdzenia przy odbiorze wad, Zamawiający będzie uprawniony do odmowy odbioru dokumentacji do czasu usunięcia wad, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
7. W przypadku, gdy usunięcie wady wymaga podjęcia działań administracyjnych lub wykonania dodatkowych badań lub ekspertyz, Zamawiający może wyznaczyć dłuższy termin konieczny na usunięcie wady.
8. Przy odbiorze Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia, jakości przyjmowanych opracowań (tzn. np. wzajemnego skoordynowania technicznego, ilości jednostek w zestawieniach robót i kosztów, kompletności opinii i uzgodnień, zgodności z obowiązującymi przepisami i normami itd.) dla ich wykorzystania zgodnie z celem, któremu mają służyć.
9. W każdym czasie (nie dłużej niż do czasu zakończenia inwestycji) w przypadku ujawnienia się wad, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpień do Wykonawcy o ich usunięcie.
10. Przez wadę Zamawiający rozumie jakąkolwiek część usługi wykonaną niezgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami lub decyzjami administracyjnymi.

§7 Zapłata

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy nastąpi w dwóch częściach zgodnie z poniższymi zasadami.
2. Pierwsza część zapłaty w wysokości 90 % wartości wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 lit a nastąpi za odbiór przedmiotu umowy o którym mowa w § 6 ust 2 w oparciu o obustronnie podpisany protokół odbioru i fakturę.
3. Druga część zapłaty w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 lit a nastąpi po dostarczeniu Zamawiającemu prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wykonania robót.
4. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie faktura VAT wystawiona na – Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Katowicach, ul. Owocowa 6-6a, 40-158 Katowice.
5. Faktura zapłacona zostanie z konta Zamawiającego: w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
6. Zamawiający wyłącza stosowanie przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych (e faktur).
7. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia.

§8 Kary

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo obciążenia Wykonawcy karami umownymi:
 - a) w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy wskazanego w § 4 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

- b) w wysokości 0,3 % wartości brutto przedmiotu umowy wskazanego w § 4 ust. 1, za niedotrzymanie któregośkolwiek z terminu określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - c) w wysokości 0,5 % wartości brutto przedmiotu umowy wskazanego w § 4 ust. 1, za opóźnienie w usunięciu wad, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d) w wysokości 0,5 % wartości brutto przedmiotu umowy wskazanego w § 4 ust.1 za opóźnienie w udzieleniu odpowiedzi na pytania wykonawcy uczestniczącego w postępowaniu przetargowym, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Kary umowne Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 4. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
 5. Maksymalna wysokość kar umownych o których mowa w § 8 ust. 2 lit d nie może przekroczyć 10% wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 lit a.

§9 Spory

Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy strony poddają pod jurysdykcję sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§10 Gwarancja

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji na okres 2 lat od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad ujawnionych w przedmiocie umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego w pisemnym zgłoszeniu wady.
3. W razie nieprzystąpienia do usuwania wady w terminie 7 dni od daty zgłoszenia albo nieusunięcia wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia usunięcia wady osobie trzeciej na koszt Wykonawcy bez konieczności uzyskania zgody sądu na wykonanie zastępcze.
4. W przypadku, gdy usunięcie wady wymaga podjęcia działań administracyjnych lub wykonania dodatkowych badań lub ekspertyz Zamawiający może wyznaczyć dłuższy termin konieczny na usunięcie wady.

§11 Inne postanowienia

1. Wraz z podpisaniem protokołów odbioru Dokumentacji projektowej i innych opracowań wykonanych w trakcie realizacji Umowy na Zamawiającego przechodzą wszelkie majątkowe prawa autorskie do nich, w tym do wykorzystywania ich na potrzeby realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności na następujących polach eksploatacji: utrwalanie, zwielokrotnienie, wprowadzenie do obrotu, wprowadzenie do pamięci komputera, najem, dzierżawa, wprowadzanie zmian do Dokumentacji projektowej, a także prawo do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnych praw autorskich, w szczególności do udzielania zezwoleń na dokonywanie wszelkiego rodzaju opracowań odpowiednio projektu oraz zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z tychże opracowań.
2. Zamawiający będzie miał prawo eksploatacji opracowań, o których mowa w ust.1 jako utworu w myśl art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2025.24 t.j.).
3. Z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego Zamawiający nabywa prawo do udzielania zezwoleń na korzystanie z opracowań, o których mowa w ust.1.

4. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian w sporządzonej dokumentacji, jeżeli jest to niezbędne dla należytego wykonania inwestycji lub wynika z aktualnych potrzeb Zamawiającego. Z tytułu powyższej zgody Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
5. Wykonawca udzieli odpowiedzi i wyjaśnień na pytania oferentów składane na etapie wyboru wykonawcy robót budowlanych o których mowa w § 1 ust 6 w terminie **2 dni** od daty otrzymania zapytania pod rygorem kar wynikających z § 8 ust 2 lit. d.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na żądanie Zamawiającego dodatkowych egzemplarzy dokumentacji w terminie 3 dni od daty pisemnego zgłoszenia i za kwotę pokrywającą tylko koszt edycji.
7. Wykonawca zobowiązuje się do poufności sporządzonych kosztorysów inwestorskich w ramach niniejszej umowy i do nie udostępniania ich nikomu poza osobami upoważnionymi przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zakazu cesji tj. zakazu przenoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej umowy na osoby trzecie z wyjątkiem sytuacji opisanej w § 2.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) Wykonawca nie przystępuje do wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 lub Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) Wykonawca nie wypełnia swoich obowiązków z należytą starannością i realizuje przedmiot umową w sposób niezgodny z umową, i obowiązującymi przepisami.
10. Jeżeli Wykonawca będzie wypełniał swoje obowiązki bez należytej staranności lub sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania umowy. Jeżeli mimo to Wykonawca nadal nie będzie realizował przedmiotu umowy należycie Zamawiający może powierzyć dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
11. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w § 11 ust. 7 musi mieć formę pisemną pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
12. W przypadku odstąpienia od umowy lub przerwania wykonywania przedmiotu umowy przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany:
 - a) odebrać wykonany przedmiot umowy,
 - b) zapłacić za wykonany przedmiot.
13. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
14. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
15. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca